

**Wymagania edukacyjne
i sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych
z języka angielskiego
klasy 4-8**

**Szkoła Podstawowa nr 12
im. gen. Mariusza Zaruskiego
w Gdyni**



1. Ogólne wymagania edukacyjne:
 - a) znajomość środków językowych;
 - b) rozumienie wypowiedzi;
 - c) tworzenie wypowiedzi;
 - d) reagowanie na wypowiedzi;
 - e) przetwarzanie wypowiedzi.
2. Wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania poszczególnych śródrocznych/rocznych ocen klasyfikacyjnych z języka angielskiego:
 - a) Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który nie spełnił wymagań na ocenę dopuszczającą.
 - b) Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:
 - posługuje się niewielką liczbą podstawowych słówek i wyrażeń, zadania leksykalno-gramatyczne wykonuje powoli i/lub z pomocą innych osób;
 - przedstawia się, na podstawowe pytania odpowiada pojedynczymi wyrazami, zadaje proste pytania z pomocą, stosuje zwroty grzecznościowe;
 - rozumie wybiórczo polecenia i pytania nauczyciela, nie zawsze potrafi na nie zareagować;
 - odwzorowuje prosty tekst pisany
 - c) Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:
 - posługuje się nielicznym słownictwem i wyrażeniami z omawianych zakresów tematycznych, popełnia liczne błędy w ich wymowie i zapisie, zna znaczną część podstawowych struktur gramatyczno-leksykalnych, jednak z trudem je wykorzystuje;
 - rozumie polecenia i pytania nauczyciela, potrafi na nie zareagować;
 - rozumie ogólnie proste teksty pisane w zakresie znanych mu tematów i struktur, a także niektóre informacje szczegółowe;
 - opowiada o sobie i zadaje proste pytanie rozmówcy na tematy dotyczące życia codziennego, komunikację zakłócają dość liczne błędy w wymowie, intonacji lub w strukturach gramatycznych;
 - tworzy według wzoru lub z pomocą krótkie teksty;
 - podaje bardzo podstawowe i nieliczne informacje o krajach anglojęzycznych.
 - d) Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:
 - posługuje się poprawnie poznanymi środkami językowymi w zakresie realizowanych tematów;
 - rozumie w większości proste wypowiedzi ustne artykułowane wyraźnie; reaguje na polecenia, określa główną myśl, intencje i kontekst wypowiedzi, wyszukuje podstawowe informacje, rozróżnia formalny i nieformalny styl wypowiedzi;
 - rozumie proste wypowiedzi pisemne (np. listy, e-maile, SMS-y, pocztówki itp.), określa główną myśl/kontekst tekstu i intencje nadawcy, znajduje podstawowe informacje;
 - tworzy według wzoru krótkie, proste wypowiedzi ustne i pisemne, opisuje ludzi, przedmioty, miejsca i zjawiska; opowiada o czynnościach i wydarzeniach z teraźniejszości; przedstawia upodobania; wyraża swoje opinie, uczucia i emocje; stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi;

- wypowiada się i reaguje na większość poznanych tematów, dotyczących osób i czynności życia codziennego, wyraża prostymi środkami swoje upodobania i opinie, komunikacji nie zakłócają liczne błędy wymowy lub intonacji;
 - przetwarza prosty tekst ustnie lub pisemnie: przekazuje w języku angielskim nieliczne informacje zawarte w materiałach wizualnych lub audiowizualnych;
 - posiada podstawową wiedzę o krajach anglojęzycznych.
- e) Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:
- posługuje się swobodnie podstawowymi środkami językowymi z zakresu leksyki, gramatyki, ortografii oraz fonetyki w obrębie realizowanych tematów;
 - rozumie proste wypowiedzi ustne; reaguje na polecenia, określa główną myśl, intencje i kontekst wypowiedzi, znajduje potrzebne informacje, rozróżnia formalny i nieformalny styl wypowiedzi;
 - rozumie proste i krótkie wypowiedzi pisemne (np. listy, e-maile, SMS-y, pocztówki, itp.), określa główną myśl/kontekst tekstu i intencje nadawcy, znajduje określone informacje;
 - tworzy samodzielnie, bądź według wzoru, krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne oraz pisemne (np. notatkę, ogłoszenie, zaproszenie, życzenia, wiadomość, SMS, pocztówkę, e-mail, itp.), opisuje ludzi, przedmioty, miejsca i zjawiska; opowiada odtwórczo o czynnościach i wydarzeniach z przeszłości i teraźniejszości; przedstawia upodobania; wyraża swoje opinie, uczucia i emocje; stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji;
 - reaguje adekwatnie do sytuacji ustnie i/lub w formie prostego tekstu pisanego: przedstawia siebie i inne osoby; rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę; uzyskuje i przekazuje informacje; wyraża swoje opinie, pyta o opinie, zgadza się lub nie zgadza się z opiniami; wyraża oraz pyta o upodobania, intencje i pragnienia; składa i odpowiada na życzenia; zaprasza i odpowiada na zaproszenie; proponuje, przyjmuje i odrzuca propozycje; pyta o pozwolenie, udziela i odmawia pozwolenia; nakazuje, zakazuje; wyraża prośbę oraz zgodę lub odmowę spełnienia prośby; wyraża uczucia i emocje; stosuje zwroty i formy grzecznościowe.
 - przetwarza w większości samodzielnie prosty tekst ustnie lub pisemnie;
 - posiada podstawową wiedzę o krajach anglojęzycznych.
- f) Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:
- posługuje się biegle podstawowym zasobem środków językowych (leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych) w zakresie realizowanych tematów;
 - rozumie proste wypowiedzi ustne; reaguje na polecenia, określa główną myśl, intencje i kontekst wypowiedzi, znajduje potrzebne informacje, rozróżnia formalny i nieformalny styl wypowiedzi;
 - rozumie proste wypowiedzi pisemne (np. listy, e-maile, SMS-y, pocztówki, itp.), określa główną myśl/kontekst tekstu i intencje nadawcy, znajduje określone informacje;
 - tworzy krótkie, proste, spójne i logiczne wypowiedzi ustne i pisemne (np. notatkę, ogłoszenie, zaproszenie, życzenia, wiadomość, SMS, pocztówkę, e-mail, itp.), opisuje ludzi, przedmioty, miejsca i zjawiska; opowiada o czynnościach i wydarzeniach z przeszłości i teraźniejszości; przedstawia upodobania; wyraża swoje opinie, uczucia i emocje; stosuje formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji;
 - reaguje ustnie i/lub w formie bardzo prostego tekstu pisanego (np. wiadomość, SMS, e-mail, wpis na czacie/forum) w typowych sytuacjach: przedstawia siebie i inne osoby; rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę; uzyskuje i przekazuje informacje; wyraża swoje opinie, pyta o opinie, zgadza się lub nie zgadza się z opiniami; wyraża oraz pyta o upodobania, intencje i pragnienia; składa i odpowiada na życzenia; zaprasza i odpowiada na zaproszenie; proponuje, przyjmuje i odrzuca propozycje; pyta o pozwolenie, udziela i

- odmawia pozwolenia; nakazuje, zakazuje; wyraża prośbę oraz zgodę lub odmowę spełnienia prośby; wyraża uczucia i emocje; stosuje zwroty i formy grzecznościowe.
- przetwarza prosty tekst ustnie lub pisemnie: przekazuje w języku angielskim podstawowe informacje zawarte w materiałach wizualnych (np. mapach, symbolach, piktogramach) lub audiowizualnych (np. filmach, reklamach);
 - przekształca informacje z języka polskiego na angielski i odwrotnie;
 - posiada wiedzę o krajach anglojęzycznych.
3. Ogólne dostosowanie wymagań edukacyjnych dla uczniów z dysfunkcjami i uczniów mających trudności w nauce:
- na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej dostosowuje się wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się;
 - dysfunkcje nie zwalniają ucznia z obowiązku opanowania wiadomości przewidzianych podstawą programową.
4. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych:
- sprawdziany z poszczególnych umiejętności językowych po zakończonym dziale
 - testy leksykalne i gramatyczne
 - kartkówki: krótka praca sprawdzająca wiedzę z ostatnich lekcji, która nie wymaga zapowiedzi;
 - dłuższe, zapowiedziane odpowiedzi ustne dotyczące wybranego zagadnienia tematycznego;
 - aktywność podczas lekcji;
 - inne prace według uznania nauczyciela.
5. Ocena z bieżących prac kontrolnych, kartkówek zależy od liczby uzyskanych punktów w stosunku do maksymalnej ilości punktów możliwych do uzyskania:
- a) 0 - 30% niedostateczny (1);
 - b) 31 - 40% dopuszczający (2);
 - c) 41 - 50% dopuszczający + (2+);
 - d) 51 - 69% dostateczny (3);
 - e) 70 - 74% dostateczny + (3+);
 - f) 75 - 84% dobry (4);
 - g) 85 - 87% dobry + (4+);
 - h) 88 - 92% bardzo dobry (5);
 - i) 93 - 94% bardzo dobry + (5+);
 - j) 95 - 100% celujący (6).
6. Nieobecność ucznia podczas pracy klasowej/teście/sprawdzianie odnotowuje się symbolem „nb”. Uczeń ma obowiązek napisać zaległy test/sprawdzian w późniejszym, ustalonym przez nauczyciela, terminie.
7. Niesamodzielność pracy ucznia, korzystanie z niedozwolonych pomocy podczas pisania testu/sprawdzianu odnotowuje się symbolem „ś”. Uczeń ma obowiązek napisać zaległy test/sprawdzian w późniejszym, ustalonym przez nauczyciela, terminie.
8. Uczeń ma możliwość poprawy ocen w formie i terminie ustalonym z nauczycielem. Każdą pracę może poprawić tylko raz, o ile nauczyciel nie wskaże inaczej.
9. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana ocena roczna:
- uczeń ma prawo do ubiegania się o wyższą niż przewidywana ocenę roczną gdy skorzystał wcześniej ze wszystkich możliwości poprawy ocen bieżących;
 - nauczyciel ustala z uczniem zakres materiału do poprawy po wcześniejszej analizie spełnienia przez ucznia wymagań edukacyjnych na ocenę, o którą się ubiega.

10. W klasie ósmej przeprowadza się co najmniej jeden próbny egzamin ósmoklasisty z j. angielskiego. Wynik próbnego egzaminu ósmoklasisty nie ma wpływu na śródroczną/roczną ocenę z j. angielskiego.
11. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą śródroczną/roczną/końcową ocenę klasyfikacyjną.