



Zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi w szkole

Zasady bezpiecznych relacji między uczniami:

1. Uczniowie mają prawo do przebywania w bezpiecznym środowisku. Pracownicy szkoły chronią małoletnich i zapewniają im bezpieczeństwo.
2. Uczniowie uznają prawo innych uczniów do ich odmienności i zachowania tożsamości ze względu na płeć, wiek, pochodzenie etniczne, narodowe, religię, status ekonomiczny, cechy fizyczne, niepełnosprawność. Nie naruszają praw innych – nikogo nie dyskryminują ze względu na jakąkolwiek jego odmiennosc.
3. Zachowanie i postępowanie małoletnich wobec kolegów i innych osób nie narusza ich poczucia godności i wartości osobistej. Małoletni są zobowiązani do respektowania praw i wolności osobistych swoich koleżanek oraz kolegów, ich prawa do własnego zdania, do poszukiwania i popełniania błędów, do własnych poglądów, wyglądu i zachowania – w ramach społecznie przyjętych norm i wartości.
4. Kontakty między uczniami cechuje zachowanie wysokiej kultury osobistej, używanie zwrotów grzecznościowych, uprzejmość, życzliwość, poprawny, wolny od wulgaryzmów język. Nikt nikogo nie obraża i nie krzywdzi.
5. Uczniowie budują wzajemne relacje poprzez wzajemne zrozumienie oraz konstruktywne – bez użycia siły – rozwiązywanie problemów i konfliktów między sobą. Akceptują i szanują się nawzajem.
6. Małoletni okazują zrozumienie dla trudności i problemów kolegów i koleżanek. Nie kpią, nie wyśmiewają, nie krytykują.
7. W kontaktach między sobą uczniowie nie zachowują się prowokacyjnie i konkurencyjnie. Nie powinni mieć również poczucia zagrożenia, czy odczuwać wrogości ze strony kolegów.
8. Uczeń ma prawo do własnych poglądów, ocen i spojrzenia na świat oraz wyrażania ich, pod warunkiem, że sposób ich wyrażania wolny jest od agresji i przemocy wobec innych.
9. Małoletni mają obowiązek informowania nauczycieli i innych pracowników Szkoły o zaistniałych zagrożeniach, przejawach brutalności, czy wulgarności.
10. Uczniowie znają procedury bezpieczeństwa obowiązujące w Szkole, wiedzą jak zachować się w sytuacjach, które zagrażają ich bezpieczeństwu lub bezpieczeństwu ich innych, wiedzą gdzie i do kogo z dorosłych zwrócić się o pomoc.
11. Jeżeli małoletni staje się ofiarą agresji lub przemocy może uzyskać w Szkole pomoc, zgodnie z obowiązującymi w niej procedurami.

Niedozwolone zachowania uczniów w Szkole.

1. Stosowanie agresji i przemocy wobec innych osób
 - a. agresji i przemocy fizycznej wobec innych osób w różnych formach np:
 - bicie/kopanie/popychanie/opluwanie
 - wymuszenia
 - nadużywanie swojej przewagi fizycznej nad inną osobą
 - zaczepki fizyczne
 - zmuszanie innej osoby do podejmowania niewłaściwych działań
 - b. agresji i przemocy słownej w różnych formach np.:
 - obelgi i wyzwiska
 - wyśmiewanie, drwienie, szydzenie
 - bezpośrednie obrażanie drugiej osoby
 - plotki i obraźliwe żarty, przedrzeźnianie
 - groźby
 - c. agresji i przemocy psychicznej w różnych formach np.:
 - poniżanie
 - wykluczanie/izolacja
 - wulgarnie gesty
 - obraźliwe sms-y i inne wiadomości
 - niszczenie lub zabieranie rzeczy należących do innej osoby
 - straszenie
 - szantażowanie
 - znęcanie się
 - kłamstwa na temat drugiej osoby
2. Stwarzanie niebezpiecznych sytuacji w szkole np. przynoszenie niebezpiecznych przedmiotów, ostrych narzędzi, środków pirotechnicznych, używanie ognia na terenie Szkoły.
3. Celowe nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas zajęć szkolnych.
4. Niestosowne odzywanie się do innych, używanie wulgaryzmów.
5. Rozwiązywanie konfliktów w sposób siłowy.
6. Stosowanie wobec innych cyberprzemocy.
7. Fotografowanie, nagrywanie dźwięku lub filmowanie zdarzeń z udziałem innych osób bez ich zgody.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU AGRESYWNEGO ZACHOWANIA UCZNIĄ

Cel – zapewnienie bezpieczeństwa w szkole w przypadku wystąpienia zachowań agresywnych (agresji fizycznej i słownej) ucznia wobec członka społeczności szkolnej

1. Nauczyciel bądź pracownik szkoły, który jest świadkiem agresywnego zachowania ucznia lub został poinformowany o takim zachowaniu, jest zobowiązany do:
 - 1) natychmiastowej słownej i stanowczej reakcji na zaistniałą sytuację,
 - 2) podjęcia próby odizolowania ucznia zachowującego się agresywnie od grupy lub grupy od ucznia, jeśli wymaga tego sytuacja,
 - 3) wyboru reakcji w zależności od stanu psychicznego ucznia,
 - a) jeżeli jest kontakt z uczniem:
 - rozmowa z uczniem w celu ustalenia źródła agresji lub
 - wyprowadzenie ucznia do gabinetu pedagoga lub psychologa lub
 - przytrzymanie ucznia, który jest agresywny, w celu jego uspokojenia lub
 - wyprowadzenie pozostałych uczniów do innego pomieszczenia,
 - b) jeżeli brak jest kontaktu z uczniem:
 - wezwanie do pomocy innego pracownika szkoły, który będzie jednocześnie świadkiem zdarzenia,
 - wezwanie do szkoły rodziców/prawnych opiekunów ucznia, gdy napad złości ucznia utrzymuje się dłużej niż 15 min,
 - w skrajnych przypadkach, gdy atak agresji nie ustanie po 30 min i brak jest kontaktu z rodzicami, pielęgniarka, Dyrektor Szkoły, psycholog lub pedagog może wezwać pogotowie ratunkowe.
 - 4) wezwania, w razie potrzeby, pedagoga lub psychologa,
 - 5) udzielenia pomocy osobie doświadczającej agresji,
 - 6) sporządzenia notatki służbowej i przekazania jej wychowawcy klasy,
 - 7) poinformowania rodziców/prawnych opiekunów ucznia poprzez dziennik Librus,
 - 8) zastosowania właściwej kary statutowej wobec ucznia sprawcy przemocy.
2. Nauczyciel, wychowawca, psycholog lub pedagog przeprowadzają rozmowę z uczniem oraz informują Dyrektora Szkoły.
3. W przypadku powtarzających się agresywnych zachowań ucznia wychowawca spotyka się z uczniem i jego rodzicami/prawnymi opiekunami, wspólnie wypracowują rozwiązanie oraz spisują kontrakt.
4. W ramach współpracy z rodzicami/prawnymi opiekunami wychowawca stara się uzyskać jak najwięcej informacji o uczniu w celu zapewnienia mu odpowiedniej pomocy (czy posiada opinię/orzeczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, czy pozostaje pod opieką zewnętrzną placówki, czy przyjmuje leki itp.).

5. W przypadku utrzymujących się zachowań agresywnych ucznia wychowawca lub psycholog/pedagog sugerują rodzicom/prawnym opiekunom przeprowadzenie badań diagnostycznych w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub Poradni Zdrowia Psychicznego.
6. W przypadku braku poprawy zachowania ucznia, braku współpracy z rodzicami/ prawnymi opiekunami lub wyjątkowo agresywnego zachowania ucznia Szkoła kieruje sprawę na Policję lub do sądu rodzinnego.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIĄ, KTÓRY WYKAZUJE PRZEJAWY DEMORALIZACJI LUB DOPUŚCIŁ SIĘ CZYNU KARALNEGO

Podstawa uruchomienia działań:

Przypadek dotyczy czynów karalnych określonych przez ustawę o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich rozumianych jako przestępstwo lub wykroczenie albo czynów zabronionych określonych w ustawie karnej.

Cel – zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego w szkole oraz udzielenie pomocy uczniowi, który dopuścił się czynu karalnego

1. Osoba będąca świadkiem czynu karalnego, zobowiązana jest do powiadomienia Dyrekcji Szkoły, zgłoszenia wicedyrektorowi/administratorowi konieczności zabezpieczenia monitoringu oraz sporządzenia notatki służbowej.
2. Dyrektor Szkoły/wicedyrektor odpowiada za ustalenie okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia oraz powiadomienie rodziców/prawnych opiekunów lub zleca to innemu pracownikowi szkoły.
3. W przypadku, gdy sprawca jest znany i przebywa na terenie szkoły, wyznaczona przez Dyrektora/wicedyrektora osoba/pedagog/psycholog szkolny odbywa z nim rozmowę w celu poznania okoliczności zdarzenia.
4. Dyrektor Szkoły może, za zgodą rodziców/prawnych opiekunów oraz ucznia, zastosować, jeżeli jest to wystarczające, środek oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia, ostrzeżenia ustnego albo ostrzeżenia na piśmie, przeproszenia pokrzywdzonego, przywrócenia stanu poprzedniego lub wykonania określonych prac porządkowych na rzecz szkoły. W przypadku braku zgody ze strony rodziców/prawnych opiekunów lub ucznia Dyrektor/wicedyrektor ma obowiązek zawiadomienia sądu rodzinnego.
5. Wobec ucznia może zostać również zastosowana kara określona w Statucie Szkoły.
6. Dyrektor Szkoły/wicedyrektor jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Policji w przypadku, gdy uczeń dopuścił się czynu zabronionego wyczerpującego znamiona przestępstwa ściganego z urzędu lub gdy sprawca nie jest uczniem szkoły. Do jego

obowiązków należy także zabezpieczenie śladów i dowodów popełnienia czynu zabronionego.

Podstawa prawna: Ustawa z 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich (Dz.U. z 2022 r. poz. 1700)

PROCEDURA POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNI DOŚWIADCZAJĄCEGO CZYNU KARALNEGO

Cel – zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego oraz udzielenie pomocy w szkole uczniowi doświadczającemu czynu karalnego

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, powinien udzielić uczniowi doświadczającemu czynu karalnego pierwszej pomocy (przedmedycznej), bądź zapewnić jej udzielenie poprzez wezwanie pielęgniarki szkolnej, w przypadku kiedy uczeń doznał obrażeń. Następnie świadek zdarzenia powinien powiadomić o sytuacji Dyrektora Szkoły/wicedyrektora.
2. Obowiązkiem Dyrektora Szkoły lub osoby przez niego wyznaczonej jest powiadomienie rodziców/prawnych opiekunów ucznia.
3. Wyznaczona przez Dyrektora/ wicedyrektora osoba/ wychowawca/ pedagog/ psycholog szkolny odbywa rozmowę z uczniem w celu poznania okoliczności zdarzenia.
4. Uczeń doświadczający czynu karalnego może otrzymać wsparcie psychologiczne.
5. Dyrektor decyduje o zawiadomieniu Policji w przypadku, kiedy sprawa jest poważna i istnieje konieczność profesjonalnego ustalenia okoliczności zaistniałego zdarzenia.
6. Nauczyciel – świadek zdarzenia sporządza notatkę służbową.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ROZPOZNANIA UCZNI BĘDĄCEGO POD WPLYWEM SUBSTANCJI ODURZAJĄCYCH/PSYCHOAKTYWNYCH/ALKOHOLU

Podstawa uruchomienia działań:

Wystąpienie zagrożenia zdrowia ucznia po użyciu środka odurzającego lub spożycia alkoholu albo w wyniku rozpowszechniania substancji odurzających/psychoaktywnych/alkoholu

Cel – zapewnienie zdrowia oraz bezpieczeństwa fizycznego, psychicznego i emocjonalnego uczniów przebywających w szkole w sytuacji zagrożenia związanego z odurzaniem środkami odurzającymi/psychoaktywnymi/alkoholem

Działania w przypadku podejrzenia, że uczeń jest pod wpływem substancji odurzających/ psychoaktywnych/ alkoholu:

1. Odizolować ucznia od pozostałych uczniów w klasie – nauczyciel odprowadza go do pielęgniarki/ psychologa/ pedagoga/ lub innego nauczyciela.
2. Poinformować Dyrektora Szkoły/wicedyrektora o zaistniałej sytuacji.
3. Wezwać do szkoły rodziców/ prawnych opiekunów ucznia i powiadomić Policję i/ lub pogotowie.
4. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji Policji i/lub lekarza pogotowia ratunkowego.
5. Nauczyciel sporządza notatkę służbową ze zdarzenia.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA, ŻE UCZEŃ JEST W POSIADANIU SUBSTANCJI ODURZAJĄCYCH/PSYCHOAKTYWNYCH/ALKOHOLU

Podstawa uruchomienia działań:

Wystąpienie zagrożenia zdrowia ucznia po użyciu środka odurzającego lub spożycia alkoholu albo w wyniku rozpowszechniania środków odurzających/psychoaktywnych/alkoholu

Cel – zapewnienie zdrowia oraz bezpieczeństwa fizycznego, psychicznego i emocjonalnego uczniów przebywających w szkole w sytuacji zagrożeń związanych z rozprawdaniem środków odurzających/ psychoaktywnych/ alkoholu

Działania w przypadku podejrzenia ucznia o posiadanie środków odurzających/ psychoaktywnych/ alkoholu:

1. Odizolować ucznia od pozostałych uczniów w klasie – nauczyciel odprowadza go do Dyrektora Szkoły/ wicedyrektora/ psychologa/ pedagoga.
2. Poprosić ucznia w obecności innej osoby o przekazanie posiadanej substancji.
W przypadku odmowy lub zaprzeczenia posiadania jakichkolwiek środków, poprosić o pokazanie zawartości plecaka i/ lub zawartości kieszeni.
3. Niezwłocznie zawiadomić rodziców/ prawnych opiekunów ucznia.
4. W przypadku dalszej odmowy współpracy Dyrektor wzywa Policję.
5. W przypadku potwierdzenia posiadania przez ucznia substancji psychoaktywnych Dyrektor powiadamia Policję, która prowadzi dalsze czynności wyjaśniające.
6. Nauczyciel sporządza notatkę służbową ze zdarzenia.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA WYCHOWAWCY WOBEC UCZNIĄ SPRAWIAJĄCEGO TRUDNOŚCI WYCHOWAWCZE

Cel – zapobieganie i minimalizowanie skutków demoralizacji ucznia

1. Wychowawca podejmuje działania zmierzające do rozwiązania problemów szkolnych ucznia sprawiającego trudności wychowawcze.
2. Wychowawca informuje rodziców/prawnych opiekunów o istniejących trudnościach i zachęca do współpracy oraz sporządza notatkę służbową.
3. W przypadku utrzymujących się trudności wychowawczych zbiera się zespół ds. udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej. W skład zespołu wchodzi w zależności od sytuacji: wybrani nauczyciele uczący w danym oddziale, psycholog i/ lub pedagog szkolny, przedstawiciel dyrekcji.
4. Zespół opracowuje plan działań w celu przezwyciężenia trudności ucznia uwzględniający zadania i zobowiązania do realizacji dla ucznia oraz rodziców/prawnych opiekunów (zawierany jest kontrakt).
5. Zespół pracuje w oparciu o opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej bądź innej poradni. W przypadku braku takiej opinii zespół sugeruje rodzicom/prawnym opiekunom przeprowadzenie badań diagnostycznych w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub Poradni Zdrowia Psychicznego.
6. W przypadku utrzymujących się trudności wychowawczych lub braku współpracy z rodzicami/ prawnymi opiekunami Dyrektor Szkoły składa wnioski do sądu o wgląd w sytuację rodzinną ucznia.